

# 園のしおり



川口市公認

地域型保育事業（事業所内保育事業）

医療法人社団 桐和会

タムスわんぱく保育園川口

〒333-0832

川口市神戸 258-1

電話番号 048-229-3302

## \* 地域型保育事業とは \*

改正後の児童福祉法に市町村認可事業として位置付けられ、子ども・子育て支援法に基づく確認を受けた事業所内保育事業です。

## \* 保育理念 \*

わんぱくっ子を育てる。

## \* 保育方針 \*

子ども一人ひとりの生きる力を育てます。

## \* 目標 \*

- ・子ども主体の保育を考え、実践し、追及していく。

### 【めざす子ども像】

- ・ 元気な子  
\*健康的な心と体を育て、自ら健康で安全な生活を作り出す力を養う。
- ・ 思いやりのある子  
\*他の人々と親しみ、支え合って生活するために自立心を育て、人と関わる力を養う。
- ・ 意欲のある子  
\*様々な環境に好奇心や探求心を持って関わり、それらを生活に取り入れていこうとする力を養う。
- ・ 挨拶をする子  
\*相手の話す言葉を聞こうとする意欲や態度を育て、言葉に対する感覚や表現する力を養う。
- ・ 感性豊かな子  
\*感じたこと考えたことを自分なりに表現し、感性や表現する力を養い、創造性を豊かにする。

## \* 利用の開始と留意事項 \*

- ・ 地域枠利用については、川口市保育幼稚園課が利用調整を行い、保育利用を行います。
- ・ 従業員枠利用については、当園で利用者選定を行い、保育利用を行います。
- ・ いずれの場合も、居住する区市町村より保育認定を受けた方の利用に限ります。
- ・ 特定教育・保育を開始する際には、「園のしおり」を配布し、重要事項について保護者と内容の確認を行います。

## \* 利用の終了について \*

- お子さんが次のいずれかに該当した場合は、特定教育・保育の提供を終了します。
- ・ 3歳未満児に該当しなくなったとき
  - ・ 保護者から利用の取り消しの申し出があったとき
  - ・ 市が当園の利用継続が不可能であると認めたとき
  - ・ その他、利用が継続できない重大な支障や困難が生じたとき
- ・ 転園する場合は、「子どもの育ちに関する記録」を、転園先に提出し「育ちの共有」を致します。

## \* 連携施設について \*

連携施設名・・・学校法人鳴根学園 川口しらぎく幼稚園 (川口市芝西 2-7-35) 6名  
学校法人大徳寺学園 北川口幼稚園 (川口市道合 1221) 2名

- 連携内容・・・
1. 当園を卒園した際の受入枠の確保
  2. 保育の適切な提供に必要な相談、助言等に関する支援
  3. 集団保育体験の機会の設定

**\* 保育時間について \***

**開園時間 7:30~19:00**

朝の合同保育 7:30~8:30  
夕方の合同保育 17:30~18:30  
夕方の延長保育 18:30~19:00

**\* 休園日 \***

- ・日曜・祝祭日・年末年始（12月29日～1月3日まで）
- ・土曜日の保育利用について・・利用に関しては、原則として保護者双方が勤務の場合のみになります。  
保育を利用する場合は勤務証明書もしくは勤務表の提出が必要です。  
毎月下旬頃に翌月の利用を確認させていただきます。  
給食の関係上、急な申し込みはお受けできません。よろしくお願いいたします。

**\* 保育料 \***

- ・地域枠利用……お子様の年齢と保護者の課税状況に応じて川口市保育幼稚園課が決定します。  
（市立保育園と同じです。）  
※延長保育も同様です。
- ・従業員枠利用…1,000円/回  
※給与天引きとなります。

**\* 職員構成 \***

園長 主任 保育士 保育補助

**保育士の配置**

年齢	0歳児	1歳児	2歳児
定員	15名	15名	15名
配置数	5名以上	3名以上	3名以上

**\* 嘱託医 \***

タムスさくら病院 川口 院長 岡本 和久

〒333-0832 川口市神戸 285 - 1

☎ 048 - 283 - 1200

歯科：川口さくらデンタルクリニック 院長 小松 元

〒333-0832 川口市神戸 258-2 さくらテラス1階

☎ 048-229-8411

**\* 定員及びクラス名 \***

定員 45 名（内：地域枠 21 名）

年齢	0 歳児	1 歳児	2 歳児
クラス	ひよこ	こぐま	こあら
定員	15 名（内：7 名）	15 名（内：7 名）	15 名（内：7 名）

**\* 園内配置図 \***



**\* 登校園・送迎について \***

- ・登園は **9:00 まで** にお願ひします。
- ・送迎をされる保護者の方は防犯の為、必ずネームプレートを首から下げて園にお入りください。
- ・2 枚目以降有料となります。(1 枚 50 円)
- ・お子さんの送迎は保護者の方が責任をもって行っていただき、保育室までお連れください。
- ・送迎は家庭状況表に記入した保護者の方が来てください。
- ・朝・夕で送迎者が違う場合、その旨を必ず連絡下さい。
- ・初めて保育園に来られる方や代理の方が送迎される場合は必ずその旨を事前にご連絡ください。
- ・18 歳未満・家庭状況表未記入の方への引き渡しは、事故防止のため行いませんのでご了承ください。
- ・送迎時間がいつもと異なる場合もご連絡ください。
- ・日中の連絡先が家庭状況表と異なる場合には必ず、連絡先をお伝えください。
- ・保育時間で決まった登降園時間を厳守してください。お仕事の都合等で急遽変更になる場合は、必ず連絡をお願いいたします。

**\* 連絡について \***

- ・欠席等の連絡は必ず **9:00 まで** にお願ひします。
- ・病欠の場合は、病名や症状もお知らせください。(登園証明書が必要な感染症があります)
- ・家庭状況表の記載事項(住所・勤務先・連絡先等)に変更がありましたら至急お知らせください。
- ・毎月『園だより』『ほけんだより』『給食献立表』を配信いたします。必ず読んでご協力をお願いします。
- ・その他必要に応じておたよりやお知らせ等を配布および玄関やクラス連絡ボードに掲示をします。

## \* 給食について \*

- ・栄養士によって作成された献立をタムスさくら病院川口で調理します。
- ・展示スペースにその日の給食をお知らせしますのでご覧ください。
- ・アレルギー除去食は、かかりつけ医師の依頼書（指示書）を提出していただき、保護者・担任・栄養士との面談後、除去食・代替食を中心に対応します。
- ・離乳食はご家庭と連携をとりながら個々に対応します。
- ・食材チェック表に記載された食材を必ず家で食べてから、園での給食がスタートになります。チェック表以外の食材も提出いたします。園で初めて口にすることが無いよう、献立を確認し、ご家庭で事前に食べてきて下さい。

## \* お昼寝について \*

- ・布団、シーツ、タオルケットの用意をお願いします。（11月から3月は毛布を使用します）
- ・週末に持ち帰り、お洗濯をお願いします。週明けには、忘れずにお持ちください。

## \* 健康・衛生面について

- （健康診断） 年2回 嘱託医が実施 ※結果は『健康のきろく』にて  
（歯科検診） 年1回 嘱託医が実施 お知らせいたします。  
（身体測定） 毎月1回 実施

名 前
※大きく名前を記

## \* 発熱時について \*

- ・朝の時点で37.5度以上ある時は、ご家庭での保育をお願いします。
- ・保育中38.0度を超えたら、お迎えのご協力をお願いします。
- ・解熱剤を使用している場合は登園できません。

## \* 感染症について \*

- ・感染症の疑いがある場合は保護者の方に連絡し、お迎えをお願いする場合があります。
- ・感染症にかかった場合は、登園許可証の提出が必要となります。
- ・園内で感染症が出た場合は、保健ボードにてお知らせします。
- ・二次感染予防の為、血液・便・嘔吐などの汚れ物については、洗わずにお返し致します。  
ご理解ご協力をお願いいたします。

## \* 薬（投薬）について \*

- ・風邪薬はお預かりしません。慢性的な病気で日常的な投薬や処置が必要な場合についてはご相談ください。
- ・薬を飲んで登園している時は、薬によって眠くなることもありますので、必ず担任に薬の種類（風邪薬等）や投薬時間等をお知らせください。
- ・気管拡張シールも投薬とみなします。貼っている場合は、お知らせください。

## \* ケガや体調変化などの緊急時の対応について \*

- ・保育園は小さなお子さんの集団生活の場です。
- ・事故が起きないように最大限注意をはらって保育にあたっておりますが、万が一事故が起き受診が必要と判断した場合は、すぐに保護者に連絡し、お子さんを病院へお連れします。
- ・体調に変化が生じた場合も保護者や嘱託医へ連絡し、必要な処置を講じます。



**\* 傷害保険について \***

タムスわんぱく保育園川口 では、保育時間内のお子さんの負傷などについて傷害保険で対応します。

**\* その他 \***

- ・園には、おもちゃやお菓子は持ち込まないで下さい。
- ・延長保育料等集金は、事務室までお持ちください。
- ・延長料金・・・30分 400円 集金袋にて月初に集金します。(延長時間・・・短 16:30 標 18:30~19:00)
- ・土曜日はお金のお預かりはできません。提出物等の締切期日は厳守してください。
- ・カラー帽子 500円 ※全園児にご購入頂きます。
- ・避難靴が必要になります。ご用意をお願いします。
- ・靴・靴下にも記名をお願いします。靴への記名は、内側をお願いします。

※オムツ・エプロンのサブスク（手ぶら登園サービス）がご利用できます。

オムツ（おしりふき付き）月額 2,508円 エプロン月額 547円（税込）

※保護者様に登録頂くサービスとなります。手続き等の詳細は、パンフレットでご確認ください。

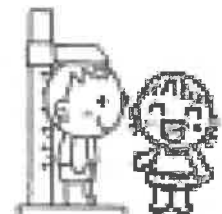
**\* 年間行事予定 \***

月別	生活面	健康管理
4月	入園式	
5月	親子ふれあいデー	園医検診
6月		歯科検診
7月	プール開き	
8月	プール納め	
9月	引き渡し訓練・運動会	
10月		
11月		園医検診
12月	わんぱく会（生活発表会）	
1月		
2月	豆まき	
3月	卒園式	

※年度によって変更があります。

**\* 毎月行う行事 \***

- ・避難訓練・・・月1回、災害時の被害を最小限にとどめるため行います。
- ・身体測定・・・月1回行い、「けんこうのきろく」に結果を記入し、持ち帰ります。
- ・誕生会・・・月1回



**\* 保育園の一日**

7:30	順次登園	12:00	午睡
8:30	視診・自由遊び	15:00	検温・おやつ
9:30	おやつ	16:00	順次降園
10:00	主活動	18:30	延長保育
11:20	昼食	19:00	閉園

※年齢によって、多少変更があります。

※その日の様子は、「はいチーズノート」にてお知らせいたします。登録をお願いいたします。

## \* 災害時の対応 \*

### ・ 警戒宣言が発令された場合

登園前…家庭保育をお願いします。

警戒宣言とは、東海地震の発生に先立って、気象庁の観測の結果、地震が発生する可能性が高いと判断された場合、内閣総理大臣がTV やラジオなどで発表します。

### ・ 災害が発生した場合

震度 5 以上

登園前…家庭保育をお願いします。

登園後…すぐにお迎えをお願いします。保育園及び病院敷地内や避難所で引き渡しを致します。

## ※保護者への連絡

電話が通じないことが予想されますので、テレビ・ラジオ・広報車・サイレン等で情報を得ましたらすぐにお迎えに来てください。

## ※引き渡しカードについて

緊急災害の降園時、事前にお配りしてある『引き渡しカード』に必要事項を記入し、お子さんをお迎えの際に保育士にお渡しください。

引き渡しカードは常に携帯してください。

代理でお迎えに来る方にも、事前にお渡しください。

第一避難場所	タムスわんぱく保育園川口
第二避難場所	北スポーツセンター

※状況によっては、上記以外に避難することもあります。

その際は、避難先等がわかるように玄関に張り紙をし、お知らせします。

※安全計画を策定し、災害だけではなく、日頃より園児の安全に努めます。

(安全計画を玄関に掲示)

## \* 第三者委員会について \*

- ・ 保育園に話し難いことなどを解決するための窓口となります。
- ・ 第三者委員の氏名及び連絡先については、園内掲示をご覧ください。

## \* 個人情報について \*

- ・ 保育園でお預かりしますご家庭の個人情報が記載されている書類は、保育園内で厳重に保管いたします。保育目的以外での使用はいたしません。

\* インスタで保育園での様子を配信しています。登録をお願いいたします。



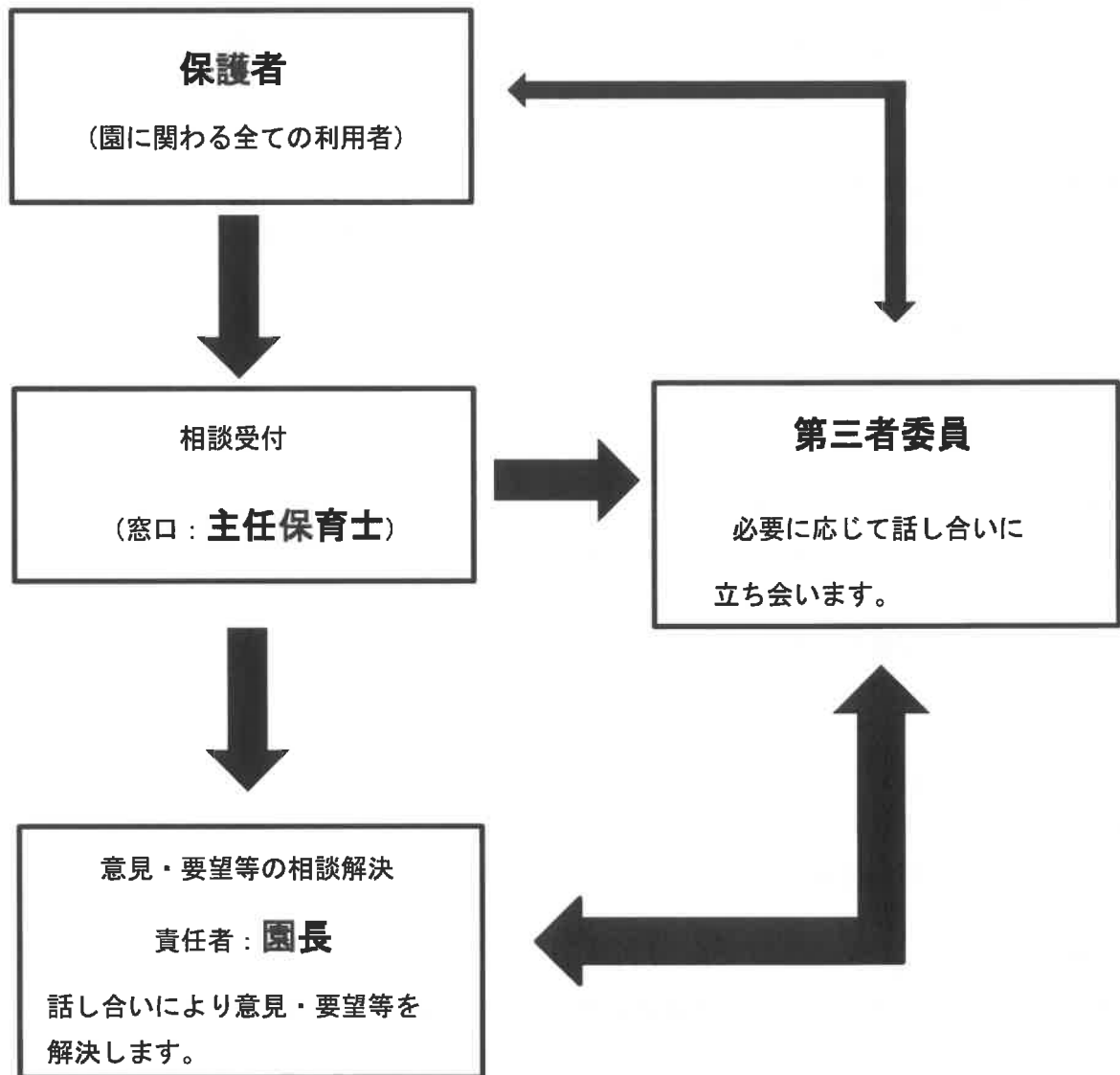
**\* 苦情処理について \***

- ・ 苦情責任者…園長
- ・ 受付…主任保育士

**\* 川口市苦情窓口 解決担当部署**

- ・ 子ども部 保育運営課指導係 048-258-4098 (直通)

**< ご意見・ご要望の解決のための仕組みについて >**





# 0歳児クラス（ひよこ組）



## 毎日の持ち物

- ・ 汚れもの入れ（ビニール袋等）・口拭きタオル3枚 ・エプロン3枚 ・オムツ7.8枚（サブスク有）
- ・ 靴下・靴（記名は内側をお願いします。）
- ・ その他・補充するもの（ロッカーの中の着替え等）

## ロッカーの中の準備

日中、必要に応じて着替えますので、定期的にロッカーの中の確認・補充をお願いします。

※持ち物には、お名前の記入を必ずお願い致します。

◎着替え 常備3組

- ・ 活動しやすい服上下・おしりふき・おむつ（7,8枚）・その他必要に応じてお声掛けします。

※ボタンの多い服・フード付きの服・スカート・オーバーオール・タイツ・デニム・ロンパース  
セーターなどは、ご遠慮ください。

## 朝の支度の流れ

- ① ロッカーの補充等があれば行います。
- ② 口拭きタオルのセット
- ③ 汚れ物袋の用意
- ④ お子さんのオムツを確認して、お子さんが気持ちよく一日をスタートできるよう汚れていたら交換してください。



④担任（担当保育士）に預けて、安心してお仕事にお出かけください。

※勤務先・日中の連絡先等がいつも違う場合や、保護者がお休みの場合、お迎え時間・お迎えの方の変更  
風邪薬を飲んでいる等、お子さんの健康状態等で気になること等があれば必ず伝えてください。

## 帰りの支度の流れ

- ①お子さんをクラスに迎えに行きます。
- ②汚れ物入れには、日中着替えた洗濯物等が入っています。
- ③配布物等を忘れずお持ち帰りください。

# 1歳児クラス（こぐま組）



## 毎日の持ち物

- 汚れもの入れ（ビニール袋等）・口拭きタオル3枚 ・エプロン3枚・オムツ7.8枚（サブスク有）  
靴下・靴（記名は内側をお願いします。）
- その他・補充するもの（ロッカーの中の着替え等）

## ロッカーの中の準備

○日中、必要に応じて着替えますので、定期的にロッカーの中の確認・補充をお願いします。

※持ち物には必ず記名をお願いします。

○着替え 常備3組

・活動しやすい服上下・おしりふき・おむつ（7.8枚）

※ボタンの多い服・フード付きの服・スカート・オーバーオール・タイツ・デニム・ロンパース  
セーターなどをご遠慮ください。

## 朝の支度の流れ

- ① ロッカーの補充等があれば行います。
- ② 口拭きタオルのセット
- ③ 汚れ物袋の用意
- ④ お子さんのオムツを確認して、お子さんが気持ちよく一日をスタートできるように汚れていたら交換してください。



④担任（担当保育士）に預けて、安心してお仕事にお出かけください。

※勤務先・日中の連絡先等がいつも違う場合や、保護者がお休みの場合、お迎え時間・お迎えの方の変更  
風邪薬を飲んでいる等、お子さんの健康状態等で気になること等があれば必ず伝えてください。

## 帰り支度の流れ

- ① お子さんをクラスに迎えに行きます。
- ② 汚れ物入れには、日中着替えた洗濯物等が入っています。
- ③ 配布物等を忘れずお持ち帰りください。

# 2歳児クラス（こあら組）



## 毎日の持ち物

- 汚れもの入れ（ビニール袋等）・口拭きタオル2枚・オムツ7.8枚（サブスク有）  
靴下・靴（記名は内側をお願いします。）
- その他・補充するもの（ロッカーの中の着替え等）



## ロッカーの中の準備

○日中、必要に応じて着替えますので、定期的にロッカーの中の確認・補充をお願いします。

※持ち物には必ず記名をお願いします。

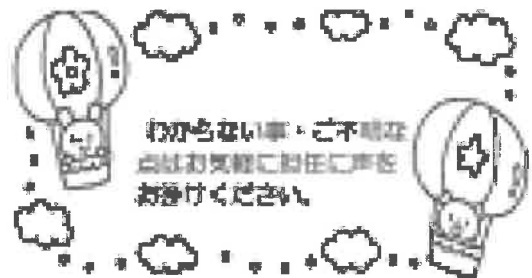
着替え 常備3組・汚れ物袋（予備1枚）・活動しやすい服上下・おしりふき・オムツ（7.8枚）

※ボタンの多い服・フード付きの服・スカート・オーバーオール・タイツ・デニム・ロンパース

セーターなどは、ご遠慮ください。

## 朝の支度の流れ

- ① ロッカーの補充等があれば行います。
- ② 口拭きタオルのセット
- ③ 汚れ物袋の用意
- ④ お子さんのオムツを確認して、お子さんが気持ちよく一日をスタートできるように汚れていたら交換してください。



③担任（担当保育士）に預けて、安心してお仕事にお出かけください。

※勤務先・日中の連絡先等がいつも違う場合や、保護者がお休みの場合、お迎え時間、お迎えの方の変更  
風邪薬を飲んでいる等、お子さんの健康状態等で気になること等があれば必ず伝えてください。

## 帰り支度の流れ

- ① お子さんをクラスに迎えに行きます。
- ② 汚れ物入れには、日中着替えた洗濯物等が入っています。
- ③ 配布物等を忘れずお持ち帰りください。

